

PERMOHONAN PINDAHMILIK TANAH DI BAWAH SEKSYEN 13A, 104 ,120 ,& 433B,

PAJAKAN DAN GADAIAN

<u>KES</u>	<u>BAYARAN DEPOSIT SIJIL</u>	<u>BAYARAN FAIL</u>
<input type="checkbox"/> <u>Sek. 13A Enakmen Rizab Melayu 1930</u> Pemohon Bukan Melayu yang Lahir di Kelantan dan bapa lahir di Kelantan (Anak Kelantan)	(1 Lot) RM 500.00	RM 300.00
<input type="checkbox"/> <u>Sek. 104 Enakmen Tanah Kelantan 1938</u> Pemohon Melayu yang lahir di luar daripada Kelantan (Bukan Anak Kelantan)	RM 400.00	RM 200.00
<input type="checkbox"/> <u>Sek. 120 KANUN TANAH NEGARA 1965</u> Pemohon Melayu yang lahir di Kelantan (Anak Kelantan) dan Tanah yang mempunyai Sekatan Kepentingan	RM 150.00	RM 100.00
<input type="checkbox"/> <u>Sek. 13A ERM 1930 & 104 ETK 1938</u> Pemohon Bukan Melayu dan lahir di luar Kelantan	RM 900.00	RM 500.00
<input type="checkbox"/> <u>Sek. 13A ERM 1930 , 104 ETK 1938 & 120 KTN 1965</u> Pemohon Bukan Melayu lahir di Kelantan atau luar Kelantan di mana bapa juga dilahirkan di luar Kelantan Dan tanah mempunyai Sekatan Kepentingan	RM 1,050.00	RM 600.00
<input type="checkbox"/> <u>Sek. 13A ERM 1930 & 120 KTN 1965</u> Pemohon Bukan Melayu yang lahir di Kelantan dan Bapa lahir di Kelantan (Anak Kelantan) dan tanah Mempunyai Sekatan Kepentingan	RM 650.00	RM 400.00
<input type="checkbox"/> <u>Sek. 104 ETK 1938 & 120 KTN 1965</u> Pemohon Melayu yang lahir di luar daripada Kelantan (Bukan Anak Kelantan) dan tanah mempunyai Sekatan kepentingan	RM 550.00	RM 300.00
<input type="checkbox"/> <u>Sek. 13A ERM 1930 , 104 ETK 1938, 120 KTN 1965 & 433B KTN</u> Pemohon Bukan Melayu lahir luar Kelantan dan Bukan Warganegara Malaysia dan tanah mempunyai Sekatan Kepentingan	RM 6,050.00	RM 3,600.00

Bayaran Tambahan

Dokumen (Butiran 54) Akuan Sumpah : RM 80.00/helai
Dokumen (Butiran 61) Notis : RM 15.00/helai

SENARAI SEMAKAN BAGI PERMOHONAN PINDAHMILIK/GADAIAN/PAJAKAN

1. Surat Permohonan
2. Cabutan Hakmilik (tempoh sahlaku 2 minggu)
3. Salinan KP Pemindahmilik/Tuan Tanah
4. Salinan KP/Sijil Kematian Bapa Pemindahmilik/Tuan Tanah
(Jika tiada, sila kembalikan Cabutan Daftar Kelahiran)
5. Salinan KP Penerima Pindahmilik/Pembeli
6. Salinan Sijil Lahir Penerima Pindahmilik/Pembeli
7. Salinan KP atau Salinan Sijil Kematian Bapa Penerima Pindahmilik/Pembeli
(Jika tiada, sila kembalikan Cabutan Daftar Kelahiran)
8. Salinan KP/Salinan Sijil kematian Ibu Penerima Pindahmilik/Pembeli
(Jika tiada, sila kembalikan Cabutan Daftar Kelahiran)
9. Salinan KP Pasangan Penerima Pindahmilik/Pembeli
10. Salinan Surat Perakuan Nikah
11. Surat Pengesahan Menetap di Kelantan (Lampiran B)
 - Surat Pengesahan Majikan (Disahkan oleh jabatan)
 - Surat Perlantikan ke dalam Perkhidmatan (Disahkan oleh jabatan)
 - Salinan Buku Rekod Perkhidmatan (Disahkan oleh jabatan)
 - Surat Pengesahan Penggawa
 - Salinan Sijil Lahir Anak-anak Penerima Pindahmilik/Pembeli
(Lahir di Kelantan sahaja)
 - Surat Kemasukan/Sijil Tamat Sekolah Anak-anak
Penerima Pindahmilik/Pembeli
 - Salinan Sijil Tamat Sekolah Penerima Pindahmilik/Pembeli
 - Bil Utiliti (Cth: Elektrik/Air/Astro/Telekom/Lesen Perniagaan/
Lesen premis Majlis Daerah, dll.)
 - Bukti Pemilikan Tanah-tanah lain (Di Kelantan sahaja)
 - Salinan KP dan Sijil Lahir Adik-Beradik (Lahir dan menetap di Kelantan)
 - Salinan SSM Syarikat (jika berniaga)
12. Salinan Sijil Ordinan Anak Angkat 1952 (jika berkenaan)
13. Surat Kebenaran Pemegang Gadaian/Bank/Pemegang Kaveat/Orang
yang berkepentingan/Tenansi bebas daripada pendaftaran
14. Surat Tawaran Pemegang Gadaian (LO)

- | | |
|---|--------------------------|
| 15. Salinan Surat Wakil Kuasa/PA | <input type="checkbox"/> |
| 16. Perintah Mahkamah (jika berkenaan) | <input type="checkbox"/> |
| 17. Surat Akuan Sumpah PA masih berkuatkuasa(jika berkenaan) | <input type="checkbox"/> |
| 18. Surat Pemegang Amanah (jika berkenaan) | <input type="checkbox"/> |
| 19. Surat Pengesahan Tarikh Kewarganegaraan dan Pemaustatin Tetap
(Jabatan Pendaftaran Negara) | <input type="checkbox"/> |
| 20. Salinan Geran/Hakmilik Strata (Borang 3 dan Borang 4) | <input type="checkbox"/> |
| 21. Resit Hasil Terkini | <input type="checkbox"/> |
| 22. Perjanjian Jual Beli | <input type="checkbox"/> |
| 23. Salinan Daftar Syarikat / Peguam (Bar Council) - (tujuan pembayaran resit deposit) | <input type="checkbox"/> |
| 24. Bayaran boleh di buat dalam bentuk tunai /cek (jika cek) hendaklah dibuat
di atas nama Pentadbir Tanah Kota Bharu (Cek Persendirian Tidak Diterima) | <input type="checkbox"/> |

- **Semua salinan perlu disahkan oleh Pentadbir Tanah/Pegawai gred 41 dan ke atas (Kumpulan A)/Peguam (disertakan bersama cop amalan guaman)**
- **Semua borang maklumat hendaklah diisi dengan lengkap.**

Nama :

No. K/P :

Alamat :

Tarikh :

Kepada :

YABrs. Tuan Pentadbir Tanah
Kota Bharu
Kelantan.

Tuan,

**PERMOHONAN PINDAHMILIK TANAH DI BAWAH SEKSYEN 120 KTN 1965 /SEK. 13A ERM
1930/SEK 104 ETK 1938**

NO. HAKMILIK :

NO. LOT /PT :

MUKIM :

Adalah saya dengan hormatnya merujuk kepada perkara tersebut di atas.

2. Bersama-sama ini disertakan :-

- i. Cabutan Hakmilik
- ii. Salinan Geran
- iii. Salinan Kad pengenalan Pemindahmilik dan bakal penerima pindahmilik
- iv. Salinan resit hasil
- v. Borang perihal pemindahmilik dan penerima pindahmilik
- vi. Lain-lain dokumen yang berkaitan

3. Semoga permohonan saya ini mendapat kelulusan dan pertimbangan daripada pihak tuan

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....
()

PERIHAL PEMINDAHMILIK/TUAN TANAH/PEMEGANG PAJAKAN:

1	NAMA :	
2	NO. KAD PENGENALAN	
3	UMUR	
4	ALAMAT	
5	NO. TELEFON	
6	BAHAGIAN YANG HENDAK DIPINDAHMILIK	
7	PEKERJAAN	
8	TARIKH LAHIR	
9	BANGSA	
10	TEMPAT LAHIR	
11	TARAF	
12	TEMPOH TINGGAL DI KELANTAN (JIKA BUKAN ANAK KELANTAN)	
13	NAMA BAPA TUAN TANAH	
14	TEMPAT LAHIR BAPA TUAN TANAH	
15	NO. KAD PENGENALAN BAPA	
16	NAMA IBU TUAN TANAH	
17	NO. KAD PENGENALAN IBU	
18	BAGAIMANA PEMINDAHMILIK MEMPEROLEHI TANAH BERKENAAN (JIKA BELI, BELI DARI SIAPA DAN BILA)	
19	LOKASI TANAH (DEKAT MASJID.SEKOLAH DAN LAIN-LAIN)	
20	BANGUNAN ATAS TANAH/TANAH KOSONG	
21	LAIN-LAIN MAKLUMAT : A) BILANGAN ANAK B) TUJUAN JUAL C) HARGA JUAL D) HUBUNGAN DENGAN PEMBELI	

SAYA DENGAN INI MENGAKU BAHAWA SEGALA KETERANGAN YANG TERSEBUT DI ATAS ADALAH BENAR

.....
()

AKUAN BERKANUN

SayaNo. K/P

Alamat

.....

dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengakui bahawa:-

dan saya membuat akuan ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar, serta menurut Akta Akuan Berkanun 1960. Diperbuat dengan sebenar-benarnya diakui oleh yang tersebut nama di atas iaitu :-

.....}

Di}

.....

Negeri}

(Tandatangan / Cap jari)

Pada}

Di hadapan saya,

.....

(Tandatangan Hakim Mahkamah Seksyen,

Majistret atau Pesuruhanjaya Sumpah)

PERIHAL PENERIMA PINDAHMILIK/PENERIMA PAJAKAN:

1	NAMA	
2	NO. KAD PENGENALAN	
3	NO. TELEFON	
4	UMUR	
5	ALAMAT	
6	PEKERJAAN	
7	TARIKH LAHIR	
8	BAHAGIAN YANG HENDAK DITERIMA	
9	BANGSA	
10	TEMPAT LAHIR	
11	TARAF	
12	TEMPOH TINGGAL DI KELANTAN (HENDAKLAH DISERTAKAN BUKTI DOKUMEN MENETAP JIKA BUKAN ANAK KELANTAN)	
13	TANAH-TANAH LAIN YANG DIMILIKI BAKAL PENERIMA PINDAHMILIK (WAJIB DIISI BAGI PEMOHON BUKAN MELAYU)	
14	NAMA BAPA	
15	NO. KAD PENGENALAN BAPA	
16	TEMPAT LAHIR BAPA	
17	NAMA IBU	
18	NO. KAD PENGENALAN IBU	
19	TEMPAT LAHIR IBU	
20	NAMA SUAMI/ISTERI	
21	NO. KAD PENGENALAN SUAMI/ISTERI	
22	PEKERJAAN SUAMI/ISTERI	
23	JENIS BANGUNAN ATAS TANAH : (SILA NYATAKAN JENIS BANGUNAN YANG INGIN DIBINA)	
24	LAIN-LAIN MAKLUMAT : A) BILANGAN (ANAK) B) TUJUAN BELI C) HARGA BELI D) HUBUNGAN DENGAN PENJUAL	

SAYA DENGAN INI MENGAKU BAHAWA SEGALA KETERANGAN YANG TERSEBUT DI ATAS
ADALAH BENAR

.....
()

(AM 80)

AKUAN BERKANUN

SayaNo. K/P

Alamat

.....

dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengakui bahawa:-

dan saya membuat akuan ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar, serta menurut Akta Akuan Berkanun 1960. Diperbuat dengan sebenar-benarnya diakui oleh yang tersebut nama di atas iaitu :-

.....}

Di}

Negeri} (Tandatangan / Cap jari)

Pada}

Di hadapan saya,

.....

(Tandatangan Hakim Mahkamah Seksyen,

Majistret atau Pesuruhanjaya Sumpah)